

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ д/с «Звездочка»
С.А.Епифанова
приказ от 09.01.2024 № 9/3

**План мероприятий
по контролю организации питания
в МКДОУ д/с «Звездочка» на 2024 год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2024 год	Январь	Заведующая
2.	Разработка плана работы по организации питания МКДОУ д/с «Звездочка» на 2024 год	Январь	Заведующая
3.	Заседание Совета по питанию	1 раз в квартал	Заведующая
4.	Контроль состоянием и функционированием технологического оборудования	Ежедневно	Повар
5.	Приобретение спецодежды для поваров	в течение года	Заведующая
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в ДОУ	Январь	Совет по питанию
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски	В течение года	Заведующий хозяйством
8.	Своевременная замена колотой посуды	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	Повар
10.	Оформление стенда «Питание в ДОУ»	Апрель	Заместитель заведующей по УВР
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	Воспитатели
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в квартал	Воспитатели
4.	Оформление стенда «Приятного аппетита»	Октябрь	Заместитель заведующей по УВР
5.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	Ноябрь	Заместитель заведующей по УВР
6.	Консультации с родителями «Поговорим о правильном питании»	Согласно плана воспитателей	Воспитатели
7.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Октябрь	Воспитатели
8.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	Март	Заместитель заведующей по УВР

9.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Март	Воспитатели
10.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	Сентябрь	Заместитель заведующей по УВР
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поваров	Сентябрь	Заведующая
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «организация процесса питания»	Октябрь	Заместитель заведующей по УВР
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков»	Ноябрь	Заместитель заведующей по УВР
4.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	Декабрь	Заведующая
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	май	Заместитель заведующей по УВР
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Заведующая
7.	Педчас «Организация питания воспитанников в ДОУ»	Согласно плана	Заместитель заведующей по УВР
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»	Октябрь	Заместитель заведующей по УВР
2.	Коллаж «Приглашаем к столу»	Ноябрь	Заместитель заведующей по УВР
3.	Экскурсия детей на пищеблок	Ноябрь	Воспитатели
4.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	Декабрь	Заместитель заведующей по УВР
5.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	Январь	Заместитель заведующей по УВР
6.	Создание центров этикета в группах	март	Воспитатели
7.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	Апрель	Заместитель заведующей по УВР
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	Ежедневно	Кладовщик
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	Ежедневно	Кладовщик
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	Ежедневно	Кладовщик
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	Ежедневно	Медицинская сестра, повар
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	Ежедневно	Медицинская сестра
6.	Соблюдение технологических инструкций	Ежедневно	Повар

7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	Ежедневно	Повар
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания	Ежедневно	Повар
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации	Постоянно	Кладовщик
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	Ежедневно	Медицинская сестра
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	По мере привоза продуктов	Кладовщик
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	Систематически	Комиссия по питанию, родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	По мере необходимости	Комиссия по питанию, родители
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	Постоянно	Повар
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	Ежедневно	Комиссия по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	Медицинская сестра
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	Ежедневно	Заведующий хозяйством
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Совет по питанию
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договоров на поставку продуктов		Заведующая
2.	Подача заявок на продукты	По мере необходимости	Кладовщик
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	По мере поступления	Совет по питанию